

REGULAMIN REALIZACJI PROJEKTÓW EDUKACYJNYCH

w Gimnazjum nr 58 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Władysława IV

§ 1

Ustalenia ogólne

1. Uczeń gimnazjum realizuje przynajmniej jeden projekt edukacyjny w trzyletnim cyklu edukacyjnym w gimnazjum.
2. Na świadectwie ukończenia gimnazjum uczniowi wpisuje się wybrany przez niego temat projektu, który zrealizował w ciągu trzyletniego cyklu edukacyjnego.
3. Projekty edukacyjne są realizowane przez uczniów w przynajmniej 3-osobowych grupach klasowych lub międzyoddziałowych.
4. Udział ucznia w projekcie edukacyjnym ma wpływ na jego ocenę zachowania.
5. Szczegółowe kryteria oceny zachowania, uwzględniające udział ucznia w projekcie edukacyjnym, zapisane są w wewnętrznych zasadach oceniania w statucie szkoły.

§ 2

Role nauczycieli

1. Dyrektor Zespołu Szkół jest odpowiedzialny za realizację projektów edukacyjnych w gimnazjum.
2. Dyrektor Zespołu Szkół w porozumieniu z Radą Pedagogiczną określa szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego zapisane w *Regulaminie realizacji projektów edukacyjnych w Gimnazjum nr 58 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Władysława IV*, zwanym dalej *regulaminem*.
3. Dyrektor Zespołu Szkół wprowadza zarządzeniem zapisy *regulaminu*.
4. Dyrektor Zespołu Szkół w porozumieniu z Radą Pedagogiczną powołuje szkolnego koordynatora projektów oraz wyznacza opiekunów projektów w danym roku szkolnym.
5. Do zadań szkolnego koordynatora projektów należy:
 - 1) udzielanie nauczycielom pomocy merytorycznej na temat metody projektu,
 - 2) koordynowanie pracy nauczycieli, w tym opiekunów projektów,
 - 3) przygotowanie listy projektów na dany rok szkolny,
 - 4) nadzór nad dokumentacją projektów,

- 5) koordynowanie prezentacji projektów.
6. Nad realizacją konkretnego projektu czuwa opiekun projektu. Do jego obowiązków należy:
 - 1) omówienie tematu i planu projektu z uczniami;
 - 2) przygotowanie i prowadzenie dokumentacji projektu:
 - a) **planu projektu**, który powinien zawierać następujące punkty:
 - temat projektu – sformułowany w sposób problemowy,
 - termin realizacji projektu,
 - określenie charakteru projektu,
 - opiekun lub opiekunowie projektu,
 - lista uczniów uczestniczących w projekcie,
 - cele ogólne projektu,
 - cele szczegółowe projektu,
 - harmonogram działań,
 - określenie sposobu realizacji,
 - określenie sposobu prezentacji publicznej projektu,
 - kryteria oceniania udziału uczniów w projekcie;
 - b) **karty oceny projektu**, przygotowanej przez opiekuna (lub opiekunów) projektu i dostosowanej do charakteru projektu;
 - c) **sprawozdania** z realizacji projektu, które powinno zawierać następujące punkty:
 - temat projektu – sformułowany w sposób problemowy,
 - określenie charakteru projektu,
 - opiekun lub opiekunowie projektu,
 - forma realizacji i prezentacji publicznej projektu,
 - termin rozpoczęcia i zakończenia projektu,
 - lista uczniów uczestniczących w projekcie,
 - oceny wystawione uczniom przez opiekuna lub opiekunów projektu,

– zapis o ukończeniu projektu przez ucznia, który uprawnia do wpisu projektu na świadectwie ukończenia gimnazjum.

- 3) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem projektu;
 - 4) organizowanie opieki nad uczniami podczas działań projektowych i konsultacji;
 - 5) pomoc uczniom na każdym etapie realizacji projektu;
 - 6) motywowanie uczniów do systematycznej pracy;
 - 7) pomoc w prezentacji projektu;
 - 8) ocena projektu;
 - 9) komunikowanie się z wychowawcą ucznia na temat jego udziału w projekcie;
 - 10) koordynowanie pracy nauczycieli, gdy projekt edukacyjny jest międzyprzedmiotowy.
7. Nauczyciel niebędący opiekunem projektu, a współpracujący z opiekunem w projekcie międzyprzedmiotowym jest zobowiązany do:
- 1) konsultacji dla uczniów zgodnie z ustalonym harmonogramem;
 - 2) czuwania nad prawidłowym przebiegiem projektu;
 - 3) sprawowania opieki nad uczniami podczas działań projektowych i konsultacji zgodnie z ustalonym zakresem merytorycznym;
 - 4) prowadzenia dokumentacji uzgodnionej z opiekunem projektu;
 - 5) współpracy z opiekunem projektu i szkolnym opiekunem projektu w ciągu roku szkolnego;
 - 6) ustalenia oceny przedmiotowej projektu, jeśli jest przewidziana;
 - 7) uczestnictwa w ustaleniu oceny udziału ucznia projektu, skutkującej wpisem na świadectwie ukończenia szkoły;
 - 8) udziału w ustalaniu oceny zachowania ucznia.
8. Wychowawca klasy jest zobowiązany do:
- 1) poinformowania uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach realizacji projektów edukacyjnych;
 - 2) prowadzenia działań organizacyjnych związanych z realizacją projektów przez wszystkich uczniów klasy, w szczególności:
 - a) wyboru tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia klasy,
 - b) monitorowania udziału uczniów w pracach zespołu poprzez kontakt z opiekunem danego projektu,

- c) przekazywania informacji o wynikach monitorowania rodzicom;
- 3) komunikowania się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania;
- 4) prowadzenia odpowiednich zapisów w dokumentacji szkolnej, związanych z realizacją przez ucznia projektu edukacyjnego (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa, inne ustalone przez szkołę).

§ 3

Działania projektowe

1. Wybór tematu projektu.

- 1) W terminie do 30 września nauczyciele zgłaszają tematy przewodnie projektów, które będą realizować w danym roku szkolnym, szkolnemu koordynatorowi projektów, który tworzy listę projektów realizowanych w danym roku szkolnym.
- 2) Ustalając przewodni tematu projektu edukacyjnego nauczyciel bierze pod uwagę ważne wydarzenia rocznicowe, społeczne, uwarunkowania środowiska lokalnego, potrzeby szkoły i realizację podstawy programowej.
- 3) Nauczyciel składa plan projektu wraz z jego harmonogramem u szkolnego koordynatora projektów w terminie na miesiąc przed rozpoczęciem realizacji projektu.
- 4) Projekty mogą być realizowane przez jednego nauczyciela w jednej klasie lub międzyoddziałowo, bądź przez kilku nauczycieli międzyprzedmiotowo.
- 5) Uczniowie dokonują wyboru projektu, który będą realizować, w terminie ustalonym przez opiekuna projektu.

2. Określenie celów projektu i zaplanowanie etapów jego realizacji.

- 1) Opiekunowie projektów omawiają z uczniami: plan projektu, harmonogram działań projektowych, wspomagają podział zadań w grupach, kryteria oceniania projektu i jego prezentacji.
- 2) Opiekunowie projektów i nauczyciele pracujący z uczniami wyznaczają miejsce i terminy konsultacji.
- 3) Opiekunowie projektów i nauczyciele pracujący z uczniami przygotowują plan projektu.

3. Wykonanie zaplanowanych działań.

- 1) Uczniowie pod opieką nauczycieli pracują nad realizacją projektu w wyznaczonym terminie.
- 2) Uczniowie są rozliczani przez nauczycieli ze swoich działań na poszczególnych etapach realizacji projektu.

4. Publiczne przedstawienie rezultatów projektu.

- 1) Projekty edukacyjne są prezentowane publicznie.
- 2) Opiekun projektu (lub opiekunowie) dokonuje oceny udziału ucznia w projekcie.

§ 4

Ustalenia dodatkowe

1. Dyrektor Zespołu Szkół decyduje o zwalnianiu ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w uzasadnionych przypadkach na udokumentowany wniosek rodziców.
2. Dyrektor podejmuje decyzję o umożliwieniu uczniowi realizowania projektu edukacyjnego na jego prośbę w sytuacjach uniemożliwiających jego obecność w szkole (np. nauczanie indywidualne, inne sytuacje zdrowotne bądź losowe).
3. Dyrektor Zespołu Szkół rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektów edukacyjnych.
4. Dyrektor Zespołu Szkół w porozumieniu z radą pedagogiczną może zmienić zapisy niniejszego regulaminu, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU EDUKACYJNEGO

W ROKU SZKOLNYM

| | | | |
|---|-------------------------|---------------|--------------------------------|
| Temat projektu: | | | |
| Charakter projektu: | | | |
| Opiekun /opiekunowie projektu: | | | |
| Forma realizacji i prezentacji projektu: | | | |
| Termin rozpoczęcia projektu: | | | |
| Termin zakończenia projektu: | | | |
| Ocena pracy uczestników projektu: | | | |
| Klasa: | Imię i nazwisko: | Ocena: | Uczeń ukończył projekt: |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Podpis opiekuna projektu